



PATVIRTINTA

Vilniaus miesto kompleksinių
paslaugų centro „Šeimos slėnis“
direktoriaus 2024 m. balandžio 9 d.
įsakymu Nr. V- 61

SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SKYRIAUS ERGOTERAPEUTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Vilniaus miesto kompleksinių paslaugų centro „Šeimos slėnis“ (toliau – Įstaiga) Sveikatos priežiūros skyriaus (toliau – Skyrius) ergoterapeuto pareigybė yra priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės paskirtis – asmens ar grupės įgalinimas prasminga veikla, siekiant asmens ar grupės gerovės, skatinant aktyvumą ir įsitraukimą į prasmingą (-as) veiklą (-as), ugdant reikiamus įgūdžius, įpročius, vaidmenis kasdienėje, mokymosi bei laisvalaikio aplinkoje namuose ir bendruomenėje.
4. Ergoterapeuto pareigybė reikalinga užtikrinti kvalifikuotą ergoterapijos procedūrų teikimą Įstaigos Skyriaus ir Pagalbos vaikui ir šeimai skyrių paslaugų gavėjams (darbo krūvio paskirstymas pagal skyrius priklauso nuo darbuotojo darbo laiko normos, kuri nustatyta darbo sutartyje, ir atsižvelgus į kitas galimas aplinkybes (konkrečios specialybės aktualumas Įstaigoje, darbuotojo specifiniai gebėjimai ir / ar kompetencijos ir kita).

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

5.1. ergoterapeuto profesinė kvalifikacija įgyjama kartu su reabilitacijos studijų krypties sveikatos mokslų profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu baigus kolegines pirmosios pakopos ergoterapijos studijas arba kartu su reabilitacijos studijų krypties sveikatos mokslų bakalauro laipsniu baigus universitetines pirmosios pakopos ergoterapijos studijas. Užsienyje įgyta ergoterapeuto profesinė kvalifikacija pripažįstama Lietuvos Respublikos reglamentuojamų profesinių kvalifikacijų pripažinimo įstatymo ir kitų profesinių kvalifikacijų pripažinimą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka;

5.2. ergoterapeuto profesinę kvalifikaciją įgijusiais taip pat laikomi asmenys:

5.2.1. turintys diplomus, kuriais patvirtinama, kad baigtos Lietuvos medicinos normos priede nurodytos studijos, ir universitetų, rengiančių ar rengusių ergoterapeutus, organizuotų reabilitacijos (ergoterapijos) tobulinimo kursų, vykusių iki 2011 m. rugpjūčio 13 d., pažymėjimus, kuriais patvirtinama, kad tobulintasi ne mažiau kaip 144 val., bei darbdavio pažymą, kad asmuo laikotarpiu, apimančiu 2011 m. rugpjūčio 13 d., dirbo ergoterapeutu sveikatos priežiūros įstaigoje, turinčioje licenciją teikti šias paslaugas. Bet kurios tobulinimosi kursų dalies trukmė turi būti ne trumpesnė kaip 66 val.;

5.2.2. turintys diplomus, kuriais patvirtinama, kad baigtos Lietuvos medicinos normos priede nurodytos studijos, ir universitetų, rengiančių ar rengusių ergoterapeutus, organizuotų įvairių reabilitacijos (ergoterapijos) tobulinimo kursų, vykusių iki 2011 m. rugpjūčio 13 d., pažymėjimus, kuriais patvirtinama, kad tobulintasi ne mažiau kaip 144 val., bei darbdavio pažymą, kad asmuo iki 2011 m. rugpjūčio 13 d. ne mažiau kaip 36 mėnesius yra išdirbęs ergoterapeutu sveikatos priežiūros įstaigoje, turinčioje licenciją teikti šias paslaugas. Bet kurios tobulinimosi kursų dalies trukmė turi būti ne trumpesnė kaip 66 val.;

5.2.3. turintys diplomus, kuriais patvirtinama, kad baigtos aukštojo mokslo studijos, ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos iki 2007 m. vasario 10 d. išduotą licenciją verstis privačia ergoterapeuto veikla;

5.2.4. turintys diplomus, kuriais patvirtinama, kad baigtos aukštojo mokslo biomedicinos mokslų srities medicinos ir sveikatos krypčių grupės ar gyvybės mokslų krypčių grupės studijos, ir iki 2011 m. rugpjūčio 13 d. išduotus profesinės kvalifikacijos pažymėjimus, kuriais patvirtinama, kad suteikta ergoterapeuto profesinė kvalifikacija;

5.3. teisę verstis ergoterapeuto praktika turi asmuo, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgijęs ergoterapeuto profesinę kvalifikaciją ir turintis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotą ir galiojančią asmens sveikatos priežiūros praktikos licenciją verstis asmens sveikatos priežiūros praktika pagal ergoterapeuto profesinę kvalifikaciją;

5.4. turėti ergoterapeuto spaudą, kurio numeris suteiktas teisės aktų nustatyta tvarka.

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi žinoti ir išmanyti:

6.1. asmens sveikatos priežiūros specialisto praktiką, asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą reglamentuojančius teisės aktus, Lietuvos medicinos normą;

6.2. Įstaigos struktūrą, Skyriaus veiklos organizavimo principus;

6.3. darbo organizavimo tvarką;

6.4. gerai mokėti lietuvių kalbą žodine ir rašytine forma;

6.5. sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;

6.6. asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, užtikrinti informacijos konfidencialumą;

6.7. laisvai naudotis šiuolaikinėmis informacinėmis technologijomis, išmanyti jų taikymo galimybes atliekant savo pareigas;

6.8. savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, bendrauti, bendradarbiauti ir teikti konsultacijas, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

6.9. rengti rekomendacijas paslaugų gavėjų atstovams;

6.10. valdyti, sisteminti ir apibendrinti informaciją, rengti išvadas;

6.11. sanitarines ir higienos normas, darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės, elektros saugos reikalavimus;

6.12. būti lojaliam darbo įsipareigojimams ir Įstaigai.

7. Darbuotojas, einantis šias pareigas, privalo vadovautis:

7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

7.3. vidaus tvarkos taisyklėmis;

7.4. darbo sutartimi;

7.5. šiuo pareigybės aprašymu;

7.6. kitais Įstaigos vidaus teisės aktais.

III SKYRIUS DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Šias pareigas einantis darbuotojas atlieka šias funkcijas:

8.1. teikia pirmąją medicinos pagalbą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

8.2. teikia kvalifikuotas ergoterapeuto paslaugas, užtikrina teikiamų paslaugų kokybę;

8.3. atlieka paslaugų gavėjo smulkiosios motorikos, savarankiškumo, sensorikos pradinį ir galutinį įvertinimą;

8.4. kartu su Įstaigos Skyriaus specialistais įvertina paslaugos gavėjo raidos sutrikimą, dalyvauja sudarant abilitacijos individualią programą, numato terapijos uždavinius ir tikslus, taiko įvairias metodikas, siekia išsikelti tikslų bei vertina terapijos efektyvumą;

8.5. dalyvauja Įstaigos Skyriaus specialistų komandos darbo rezultatų aptarimuose, teikia pasiūlymus dėl individualios programos papildymo ir / ar pakeitimo;

- 8.6. tvarko ir laiku pildo savo veiklos dokumentaciją;
- 8.7. teikia rekomendacijas, patarimus ir konsultuoja paslaugų gavėjų atstovus dėl paslaugų gavėjų smulkiosios motorikos, savarankiškumo lavinimo, sensorikos;
- 8.8. po komandos aptarimo įkelia paslaugų gavėjo vertinimą, abiliacijos tikslus ir rekomendacijas į vidinę Įstaigos sistemą;
- 8.9. atsako už ergoterapinių priemonių naudojimą ir saugojimą;
- 8.10. atsako už ergoterapijos specialybės studentų praktiką;
- 8.11. nepriskirtais jo kompetencijai atvejais kreipiasi į atitinkamos srities asmens sveikatos priežiūros ar kitus specialistus;
- 8.12. teikia Įstaigos turimose licencijose nustatytas paslaugas;
- 8.13. iškilusias ūkinio pobūdžio problemas ar įrangos, sistemų, ūkinio inventoriaus gedimus užregistruoja Įstaigos elektroniniame registre;
- 8.14. laikosi Įstaigos vidaus tvarkos taisyklių, darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, sanitarijos ir higienos taisyklių reikalavimų;
- 8.15. palaiko ir skatina tarpusavio dalykiškus santykius su visų skyrių darbuotojais;
- 8.16. puoselėja vidinę ir išorinę Įstaigos aplinką, rūpinasi Įstaigos įvaizdžio ir kultūros formavimu;
- 8.17. užtikrina Įstaigos veiklos konfidencialumo principų laikymąsi;
- 8.18. teikia pasiūlymus Skyriaus vedėjui darbo organizavimo klausimais;
- 8.19. vykdo kitus vienkartinius direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo paslaugų teikimo klausimais, Skyriaus vedėjo įpareigojimus, nenumatytus pareigybės aprašyme, tačiau susijusius su Įstaigos vykdoma veikla.
- 9. Šias pareigas einantis darbuotojas neturi galimybės dirbti nuotoliniu būdu.

IV SKYRIUS DARBUOTOJO TEISĖS

- 10. Šias pareigas einantis darbuotojas turi teisę:
- 10.1. gauti informaciją, reikalingą pareigybės aprašyme nurodytoms funkcijoms vykdyti;
- 10.2. tobulinti savo kvalifikaciją kursuose, seminaruose ir kituose kvalifikacijos kėlimo renginiuose;
- 10.3. turėti ir kitų teisių, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams.

V SKYRIUS DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

- 11. Šias pareigas einantis darbuotojas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atsako už:
- 11.1. pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų ir tiesioginio vadovo pavedimų vykdymą kokybiškai ir laiku;
- 11.2. Įstaigai padarytą žalą.

Susipažinau ir sutinku

Parašas _____

Vardas ir pavardė _____