



PATVIRTINTA

BĮ Vilniaus sutrikusio vystymosi

kūdikių namų direktoriaus

2018 m. gruodžio 31 d.

įsakymu Nr. V-170

**SVARBI INFORMACIJA APIE TAI,
KAIP MES RENKAME, NAUDOJAME IR SAUGOME INFORMACIJĄ
APIE VAIKUS, KURIEMS TEIKIAMOS ANKSTYVOSIOS REABILITACIJOS PASLAUGOS**

BĮ Vilniaus sutrikusio vystymosi kūdikių namai rūpinasi Jūsų vaiko informacijos apsauga. Mes laikomės Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (GDPR) bei kitų įstatymų, saugančių Jūsų vaiko informaciją. Norėdami sužinoti daugiau, atidžiai perskaitykite šį pranešimą. Jei jus domina detalesnė informacija, ją rasite lentelėje, pridėtoje prie šio pranešimo.

1. Kaip turėčiau skaityti šį pranešimą?

Šiame pranešime bus atsakyta į svarbiausius klausimus apie tai, kaip mes renkame, naudojame ir saugome informaciją apie Jūsų vaiką. Jei turite kokių nors klausimų arba bet kuri iš šio pranešimo dalis yra neaiški, mes esame pasirengę Jums padėti, kaip aprašyta šio pranešimo 13 dalyje. Prašome atkreipti dėmesį, kad bet kokia žodžio „mes“ forma šiame pranešime reiškia mūsų įstaigą, kaip nurodyta pranešimo 2 dalyje.

2. Kas yra atsakingas už mano vaiko informacijos apsaugą?

Mes esame: Vilniaus miesto savivaldybės asmens sveikatos priežiūros biudžetinė įstaiga, teikianti kūdikiams nuo gimimo, vaikams su negalia antrines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros, vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios rehabilitacijos, socialinės globos ir ugdymo paslaugas.

Mūsų įstaigos kodas yra: 191645111.

Mūsų adresas: Žolyno g. 47, Vilnius.

3. Kodėl renkate informaciją apie mano vaiką?

Mes teikiame **Jūsų vaikui paslaugas**. Dėl šios priežasties mes turime rinkti, naudoti ir saugoti informaciją apie Jūsų vaiką. Detalesnę informaciją galite rasti lentelėje, pridėtoje prie šio pranešimo.

4. Kokią informaciją turėčiau Jums pateikti ir kodėl?

Jūs privalote Mums pateikti apie vaiką:

- Identifikacinius duomenis (vardą, pavardę, asmens kodą ir pan.);
- Asmens dokumentų duomenis;
- Šeimos ar vaikų ligų gydytojo siuntimą (F27) ankstyvajai reabilitacijai.

Šie duomenys yra būtini paslaugų vykdymui, o taip pat pagal teisės aktų reikalavimus, numatančius Mūsų pareigą tvarkyti tokius duomenis. Nepateikus šių duomenų ir/ar jų nepatikslinus Mums, o taip pat kitiems Mūsų darbuotojams gali būti padaryta žala, kurią privalėsite atlyginti teisės aktų nustatyta tvarka.

Atskiros Jūsų sutikimo (-ų) pagrindu, jei toks (-ie) bus duotas (-i), siekdami viešinti, reklamuoti Mūsų įstaigos veiklą Mes galime tvarkyti bei viešai skelbti:

- reklaminę video, foto medžiagą, kuriai nufilmuoti ar nufotografuoti davėte sutikimą.

5. Kuria informaciją apie vaiką renkate iš kitų šaltinių?

Suteikdami paslaugas gauname daugiau informacijos apie Jūsų vaiką, tokios kaip:

- Suteiktos paslaugos Jūsų vaikui (Vilniaus TLK);
- vaizdo stebėjimo duomenys, kai pakliūvate kamerų, skirtų įstaigos turto, žmonių sveikatos ir gyvybės saugumui užtikrinti saugumui užtikrinti, stebėjimo lauką.

6. Koks yra teisinis informacijos apie mane rinkimo pagrindas?

Mes renkame informaciją apie vaiką teisėtai, nes:

- Jūs davėte sutikimą filmuotis reklaminiame vaizdo klipe ir/ar fotografuotis reklaminiame medžiagoje (GDPR 6 str. 1 d. a p.);
- Jūsų informacija yra reikalinga paslaugoms teikti (GDPR 6 str. 1 d. b p.);
- Jūsų informacija mums reikalinga tam, kad užtikrintume atitiktį įstatymų reikalavimams (GDPR 6 str. 1 d. c p.);
- Informacija reikalinga teikiant viešąsias paslaugas ir vykdant pavestas vietos savivaldos ir valstybės funkcijas, siekiant saugoti mums, valstybei ir/ar savivaldybei priklausančią turtą, taip pat įstaigos darbuotojų, klientų ir lankytojų sveikatą bei gyvybę, sudaryti ir vykdyti sutartis su klientais, tiekėjais, partneriais, organizuoti kasdieninę nepertraukiamą veiklą (GDPR 6 str. 1 d. e p.).

7. Ar Jūs renkate jautrią informaciją apie mane?

Mes renkame informaciją apie vaiko sveikatą, nes:

- **Jūsų informacija mums reikalinga tam, kad užtikrintume atitiktį darbo bei socialinės apsaugos įstatymų reikalavimams (GDPR 9 str. 2 d. b p.).**

8. Ar priimate automatinius sprendimus? Ar mane profiliuojate?

Automatiniai sprendimai nėra priimami, Jūs nesate profiliuojamas.

9. Ar kam nors perduodate informaciją apie vaiką?

Informacija apie Jus galime perduoti:

- valstybės institucijoms (Vilniaus TLK, asmens sveikatos priežiūros įstaigoms ir pan.), kaip tai numatyta teisės aktuose;
- informacinių ir komunikacinių paslaugų teikėjams (elektroninio pašto, apskaitos sistemų, duomenų saugyklų ir pan.);
- Mūsų įstaigą audituojančioms bendrovėms ir/ar valstybės institucijoms;
- Mūsų įstaigos savininkams.

10. Ar perduodate informaciją apie vaiką už Europos ekonominės erdvės ribų?

Informacija už Europos ekonominės erdvės ribų (visos Europos Sąjungos valstybės narės bei Islandija, Lichtenšteinas ir Norvegija) nėra perduodama.

11. Kiek laiko saugote informaciją apie mano vaiką?

Mes Jūsų vaiko informaciją saugome:

- reklaminę vaizdo medžiagą, kurioje nusifilmavote ar nusifotografavote, saugome teisės aktų, reglamentuojančių autorines teises, nustatytais terminais;
- vaizdo stebėjimo medžiagą įstaigos teritorijoje saugome 14 dienų;
- visą kitą informaciją saugome vadovaudamiesi Bendrąją dokumentų terminų saugojimo rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro.

12. Kokios mano teisės?

Jei norite imtis žemiau nurodytų veiksmų, prašome kreiptis į mūsų duomenų apsaugos pareigūną, kaip tai nurodyta 13 dalyje. Prašome atkreipti dėmesį, jog šioms teisėms taikomos įstatymų numatytos sąlygos ir išimtys.

- **Pateikti prašymą susipažinti su turima informacija apie Jūsų vaiką;**
- **Pateikti prašymą ištaisyti turimą informaciją apie Jūsų vaiką;**

- Pateikti prieštaravimą duomenų tvarkymui dėl viešųjų paslaugų teikimo arba valstybės ar savivaldybės pavestų funkcijų vykdymo – saugos kamerų vaizdo stebėjimo ir/ar susirašinėjimo duomenų – kai tokie duomenys yra tvarkomi išskirtinai dėl viešųjų paslaugų teikimo arba valstybės ar savivaldybės pavestų funkcijų vykdymo toks tvarkymas konkrečių aplinkybių kontekste neproporcingai suvaržo Jūsų teises ir laisves bei teisėtus interesus;
- Pateikti prašymą ištrinti turimą informaciją apie Jūsų vaiką:
 - saugos kamerų vaizdo įrašus ir/ar susirašinėjimo duomenis, kai tokie duomenys yra tvarkomi išskirtinai dėl viešųjų paslaugų teikimo arba valstybės ar savivaldybės pavestų funkcijų vykdymo, Jūs prieštaraujate tokiame duomenų tvarkyme, o toks tvarkymas konkrečių aplinkybių kontekste neproporcingai suvaržo Jūsų teises ir laisves bei teisėtus interesus, išskyrus atvejus, kai toks duomenų tvarkymas yra reikalingas siekiant pareikšti teisinius reikalavimus arba gintis nuo pareikštų teisinių reikalavimų;
 - be teisėto pagrindo tvarkomus Jūsų duomenis.
- Pateikti prašymą apriboti prieigą prie turimos informacijos apie Jūsų vaiką ar jos ištrynimą:
 - kai prašoma ištaisyti klaidingus duomenis – laikotarpiui, kol nustatytos klaidos nebus ištaisytos;
 - pareiškus prieštaravimą duomenų tvarkymui dėl viešųjų paslaugų teikimo arba valstybės ar savivaldybės pavestų funkcijų vykdymo – vaizdo stebėjimui, Jūsų susirašinėjimo peržiūrėjimui – kol nebus išnagrinėtas Jūsų prieštaravimas ir priimtas Mūsų sprendimas dėl tolimesnio jų tvarkymo;
 - kai Mums asmens duomenys nebereikalingi, bet jie reikalingi Jums siekiant pareikšti teisinius reikalavimus ar gintis nuo pareikštų teisinių reikalavimų;
 - bet kokių duomenų, tvarkomų be teisinio pagrindo, kai Jūs nepageidaujate jų ištrynimo.
- Ginčyti Jūsų vaiko informacijos rinkimą, naudojimą ir saugojimą mūsų įstaigoje;
- Pateikti prašymą išeksportuoti Jūsų vaiko duomenis;
- Pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

13. Kaip galite man padėti?

Jeigu Jūs turite klausimų, komentarų ar nusiskundimų, susijusių su tuo, kaip mes renkame, naudojame ir saugome duomenis apie Jūsų vaiką, mūsų duomenų apsaugos pareigūnas gali padėti. Jei Jums reikalinga pagalba, prašome kreiptis el. paštu d.apsauga@kudikiunamai.lt arba telefonu (8 5) 265 0124.

DETALUS APRAŠYMAS, KAIP RENKAME, NAUDOJAME IR SAUGOME JŪSŲ VAIKO DUOMENIS

Duomenų kategorija	Tvarkymo tikslas	Saugojimo terminas	Teisinis pagrindas
Identifikaciniai duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas ir pan.)	Teisės aktų nustatytų pareigų vykdymui	*	6 str. 1 d. c p.
Asmens dokumentų duomenys	Teisės aktų nustatytų pareigų vykdymui	*	6 str. 1 d. c p.
Sveikatos duomenys (medicininės pažymos, išrašai iš ligos istorijos ir kita informacija, reikalinga saugių ir kokybiškų ankstyvosios reabilitacijos paslaugų teikimui).	Ankstyvosios reabilitacijos paslaugų teikimui	*	6 str. 1 d. e p. 9 str. 2 d. h p.

* saugojimo terminai nustatomi pagal teisės aktų nustatytą bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklę arba atitinkamiems teisiniams santykiams taikytiną ieškinio senaties terminą, priklausomai nuo to, kuris ilgesnis